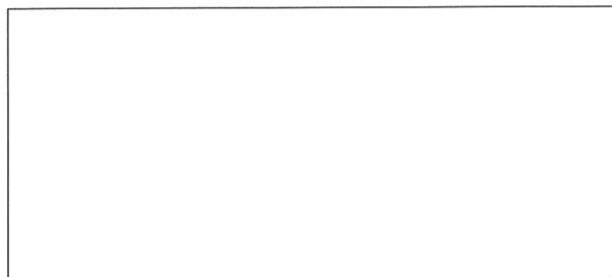




Správa železniční dopravní cesty, státní organizace  
Dlážděná 1003/7  
110 00 Praha 1

VÁŠ DOPIS ZN.:  
ZE DNE:  
NAŠE ZN. (č.j.): S48941/2011-ONVZ/1  
POČ. LISTŮ: 7  
POČ. PŘÍLOH: 3  
POČ. LISTŮ PŘ.:  
VYŘIZUJE: Stanislav Smeták  
TEL.: 972 235 513  
FAX: 222 335 698  
E-MAIL: [smetak@szdc.cz](mailto:smetak@szdc.cz)  
DATUM: 17.10. 2011



**Věc: Výzva k podání nabídek**

**Správa železniční dopravní cesty, státní organizace**

jako sektorový zadavatel Vás podle § 6 a v souladu s ustanovením odst. 1 § 19 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů

**v y z ý v á**

k podání cenové nabídky na dodávky zboží s názvem

**„Dodávky ponožek ke stejnokroji“**

**1. Identifikační údaje zadavatele**

Název: Správa železniční dopravní cesty, státní organizace  
Právní forma: státní organizace  
Sídlo: Praha 1, Nové Město, Dlážděná 1003/7, PSČ 110 00  
IČ: 70994234  
DIČ: CZ70994234  
Datum vzniku: 1.1.2003  
Zápis v obchodním rejstříku: Městský soud v Praze, oddíl A, vložka 48384  
Zastoupena: Ing. Pavel Habarta, MBA, 1. zástupce generálního ředitele, pověřený řízením organizace

## **2. Předmět veřejné zakázky na dodávky a zadávací dokumentace**

2.1. Předmětem veřejné zakázky jsou **dodávky ponožek ke stejnokroji** pro zaměstnance SŽDC v letech 2011 - 2012.

2.2. Specifikace předmětu veřejné zakázky:

2.2.1 Předpokládané množství jednotlivých druhů zboží:

Poř. čís.	Druh zboží	Předpokládané množství
1.	Ponožky ke stejnokroji - letní	50 000 párů
2.	Ponožky ke stejnokroji - zimní	5 000 párů

2.2.2 Dne 1.1.11. 2011 v 9.00 hod. bude provedena ukázka požadovaného zboží v budově SŽDC na adrese: Dlážďená 1003/7, Praha 1 - Nové Město. Z důvodu zajištění vhodné kapacity prostor je třeba nahlásit účast na ukázce kontaktní osobě zadavatele uvedené v bodě 7.1 nejpozději 24 hodin před zahájením ukázky. Účast na této ukázce není podmínkou účasti v zadávacím řízení.

2.2.3 Zadavatel požaduje, aby nabídnuté ponožky byly svým stříhem a vzhledem totožné s doposud používanými, v minimálně stejné kvalitě použitých materiálů.

2.2.4 Předpokládané množství uvedené v bodě 2.2.1 je orientační (v závislosti na přidělených finančních prostředcích a skutečné potřebě) a není závazné, odběr menšího nebo většího množství (do předpokládané hodnoty veřejné zakázky) není důvodem k penalizaci. Zpravidla půjde o jednotlivé dodávky menších sérií za účelem doplnění velikostního sortimentu ve skladu zadavatele.

2.2.5 Předkládaná hodnota veřejné zakázky je max. do částky 1.999.999,- Kč.

2.2.6 Nabídka uchazečů o dodávky předmětu veřejné zakázky musí obsahovat všechny druhy požadovaného zboží.

## **3. Doba a místo plnění veřejné zakázky**

3.1. Termín dodávky:

3.1.1 max. 45 dnů od doručení objednávky

3.2. Konkrétní požadované množství, včetně velikostního sortimentu, bude kupující objednávat formou písemných objednávek, vystavených objednatelem, kterým bude Sklad výstrojních součástí (dále jen „SVS“) v prostorách SDC, Na Důchodě 719, 501 01 Hradec Králové.

3.3. Místo plnění: SVS, Na Důchodě 719, 501 01 Hradec Králové.

## **4. Záruční podmínky**

4.1. Dodavatel poskytne záruku za jakost zboží po záruční dobu min. 24 měsíců od data jeho předání odběrateli.

- 4.2. Kvalita dodávaného zboží může být zadavatelem namátkově ověřována u certifikovaných zkušeben, výsledky těchto zkoušek mohou být podkladem pro případnou reklamaci.

## 5. Podání nabídek

- 5.1. Nabídky se podávají písemnou formou v českém jazyce, nabídky musí obsahovat originální podpisy a razítka. Každý samostatný (volný) list nabídky či samostatná (volná) část nabídky bude v záhlaví označena názvem, příp. razítkem uchazeče, slovy „Dodávky ponožek ke stejnokroji“ a podpisem uchazeče.
- 5.2. Nabídka musí být podána v řádně uzavřené obálce, bránící neoprávněné manipulaci s obsahem obálky, označené razítkem uchazeče, jeho poštovní adresou, adresou zadavatele a v levém dolním rohu textem: „**NEOTEVÍRAT – Dodávky ponožek ke stejnokroji**“.
- 5.3. Nabídky lze doručit zadavateli osobně nebo poštou na adresu:
- Správa železniční dopravní cesty, státní organizace  
Dlážděná 1003/7  
110 00 Praha 1, Nové Město
- 5.4. Lhůta pro podání nabídek končí **dne .....-7-12-2011..... v 10.00 hodin**. Do této doby musí být doručeny i nabídky zaslané poštou.
- 5.5. Současně s nabídkou uchazeč předloží soutěžní vzorek (1 pár) od každé stejnokrojové součásti v kalkulační velikosti dle přílohy č. 1. Předložené vzorky musí svým vzhledem, kvalitou, zpracováním i požadovanými velikostmi odpovídat požadavkům zadavatele. Na každém soutěžním vzorku bude umístěna visačka s označením (razítkem) uchazeče a razítkem (plombou apod.) akreditované zkušebny potvrzující shodu tohoto vzorku se zadávací dokumentací. Soutěžní vzorky mohou být zabaleny spolu s nabídkou, případně samostatně (odděleně od nabídky) – v tom případě musí být na obalu označeny slovem „**VZORKY**“, ostatní označení a orazítkování provést stejným způsobem jako u obálky s nabídkou.

## 6. Zadávací dokumentace

### 6.1. **Požadavky zadavatele, technické podmínky, specifikace**

- 6.1.1 K jednotlivým komoditám předloží dodavatel návrh technických podmínek dodacích zpracovaných dle přílohy č. 3, ES prohlášení o shodě, příp. hodnocení zboží či použitých materiálů autorizovanou zkušebnou (závěrečný protokol) apod.
- 6.1.2 Specifikace jednotlivých komodit je uvedena v příloze č. 1.
- 6.1.3 Zadavatel nepřipouští možnost variant jednotlivých komodit.
- 6.1.4 Vybraný uchazeč před zahájením dodávek předloží zadavateli k odsouhlasení 3 ks referenčních vzorků od každé komodity, z nichž jeden bude po ověření uložen u dodavatele a další u zadavatele. Součástí ověření referenčních vzorků bude prohlášení uchazeče, že vzorky jsou totožné se soutěžními vzorky a splňují podmínky zadávací dokumentace.

## 6.2. **Obchodní podmínky**

6.2.1 Obchodní podmínky jsou uvedeny v příloze č. 2.

## 6.3. **Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny:**

6.3.1 Nabídková cena musí být uvedena v členění cena za kus bez DPH, výše DPH v % a v Kč, a nabídková cena včetně DPH.

6.3.2 Cena bude kalkulována včetně dopravy objednaného zboží do místa plnění dle bodu 3.2 a veškerých dalších nákladů.

## 6.4. **Podmínky a požadavky na zpracování nabídky (struktura nabídky):**

6.4.1 Nabídka musí být zpracována písemně, v českém jazyce, v jednom originálu a jedné kopii, která musí být shodná s originálem. Údaje uvedené v textu nesmí být přepisovány, ani škrtnuty. Nabídka musí splňovat požadavky této výzvy a musí obsahovat prohlášení podepsané osobou oprávněnou jednat za uchazeče či jménem uchazeče, ze kterého vyplývá, že uchazeč akceptuje obchodní a platební podmínky zadavatele a je vázán celým obsahem své nabídky po celou dobu běhu zadávací lhůty.

6.4.2 V případě, že uchazeč dokládá kvalitu nabízeného zboží, např. cizojazyčným zkušebním protokolem zahraniční autorizované zkušebny, musí být k tomuto protokolu přiložen český překlad.

6.4.3 Všechny listy nabídky včetně příloh musí být číslovány v posloupné číselné řadě, svázané nebo jinak zabezpečeny proti manipulaci s jednotlivými listy.

6.4.4 Nabídka bude zpracována v tomto členění:

6.4.4.1 Název předmětu veřejné zakázky, datum a podpis (razítko) statutárního zástupce uchazeče:

- označení (předmět) veřejné zakázky: „Dodávky ponožek ke stejnokroji“,
- název (obchodní firma nebo jméno) uchazeče, právní forma, adresa, IČ, DIČ (nebo vyjádření, že uchazeč není plátcem DPH), e-mailová adresa, na kterou má být odeslána výzva s informacemi k elektronické aukci (viz bod 6.5.5.).
- kontaktní osoba (jméno a příjmení, telefon, fax, e-mail),
- orgány uchazeče a jejich jmenovité složení, osoby oprávněné jednat za uchazeče,
- prohlášení dodavatele, že akceptuje obchodní podmínky zadavatele a je svou nabídkou vázán po celou dobu zadávací lhůty,
- datum, razítko a podpis statutárního zástupce uchazeče,
- obsah nabídky s uvedením počtu listů a příloh (vzorků).

6.4.4.2 Prokázání způsobilosti uchazeče:

Uchazeč prokáže svou způsobilost k plnění veřejné zakázky

a/ kopií výpisu z obchodního rejstříku (či jiné obdobné evidence), pokud je v něm zapsán,

b/ kopií dokladu o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci,

- c/ čestným prohlášením, že nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplácení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu, ani pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby, podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- d/ čestným prohlášením, že v posledních třech letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle § 49 zákona 513/1991 Sb., Obchodní zákoník,
- e/ čestným prohlášením, že vůči jeho majetku neprobíhá nebo v posledních třech letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
- f/ čestným prohlášením, že nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky a nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- g/ čestným prohlášením, že nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- h/ čestným prohlášením, že není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek,
- i/ předložením seznamu statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech pracovali u zadavatele, nebo předložením čestného prohlášení, že nikdo z nich u zadavatele nepracoval,
- j/ předložením aktuálního seznamu akcionářů s podílem akcií vyšším než 10%, má-li dodavatel formu akciové společnosti,

Zadavatel požaduje, aby vybraný uchazeč před uzavřením smlouvy prokázal svou způsobilost dle písm. c/ k plnění této veřejné zakázky předložením výpisu z evidence Rejstříku trestů a dle písm. f/ potvrzením příslušných orgánů či institucí (jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele) ve formě originálu či ověřené kopie.

6.4.4.3 Nabídková cena podle odst. 6.3.

6.4.4.4 Dodací lhůty v kalendářních dnech od obdržení objednávky.

6.4.4.5 Dokumentace k nabízeným komoditám dle bodu 6.1.1. v pořadí dle bodu 2.2.1., a dále prohlášení že soutěžní vzorky jsou zhotoveny z materiálů, popsanych v Technických podmínkách dodacích a splňují požadavky zadavatele.

6.4.4.6 Přílohy – soutěžní vzorky nabízeného zboží dle bodu 5.5.

## 6.5. Způsob hodnocení nabídek

- 6.5.1 Po posouzení a vyhodnocení nabídek („předběžné hodnocení“) bude hodnocení nabídek provedeno elektronickou aukcí, které se budou moci zúčastnit všichni nevyloučení uchazeči.
- 6.5.2 Základním hodnotícím kritériem je nabídková cena.
- 6.5.3 Při hodnocení nabídkové ceny je rozhodná její výše bez DPH v Kč. Nabídková cena dodavatele, který zaměstnává více než 25 zaměstnanců, z nichž je více než 50 % zaměstnanců osobami se zdravotním postižením, bude zvýhodněna o 15 % oproti nabídkovým cenám ostatních dodavatelů, pokud tuto skutečnost dodavatel v nabídce prokáže předložením potvrzení místně příslušného úřadu práce ve vztahu ke každému ze čtyř předchozích kalendářních čtvrtletí přede dnem zahájení zadávacího řízení. Pro zjištění celkového počtu zaměstnanců dodavatele a zaměstnanců, kteří jsou osobami se zdravotním postižením, je rozhodný průměrný čtvrtletní přepočtený počet zaměstnanců podle § 11 vyhlášky č. 518/2004 Sb., kterou se provádí zákon č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti
- 6.5.4 Předmětem hodnocení bude celkový součet nabídkových cen jednotlivých komodit vynásobených předpokládaným množstvím (ks) k odběru.
- 6.5.5 Veškeré informace týkající se průběhu elektronické aukce a jejích nastavení budou uvedeny ve výzvě, která bude elektronicky odeslána všem nevyloučným uchazečům. Vstupní aukční hodnota podaná do elektronické aukce nesmí být vyšší než cena uvedená v podané nabídce.

## 7. Kontaktní osoba zadavatele, dotazy

- 7.1. Kontaktní osoba zadavatele: Stanislav Smeták, tel.: 972 235 513, fax: 222 335 698, e-mail: [smetak@szdc.cz](mailto:smetak@szdc.cz)
- 7.2. Zadavatel stanovuje lhůtu pro dotazy k výzvě do 11.00 hod. dne .....~~2.3.~~11.2011.....

## 8. Zadávací lhůta:

- 8.1. Zadávací lhůta začíná běžet ode dne skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem .....~~2.9.~~02.2012....

## 9. Zadavatel si vyhrazuje právo:

- 9.1. ověřit skutečnosti deklarované v nabídkách před ukončením hodnocení nabídek,
- 9.2. vyzvat uchazeče k písemnému doplnění nebo upřesnění nabídky před dokončením hodnocení nabídek,
- 9.3. uzavřít smlouvu s uchazečem, který předloží nejvhodnější nabídku, pouze na vybranou část veřejné zakázky (dodávky jednotlivých komodit specifikovaných v bodě 2.2.)
- 9.4. nehradit uchazečům náklady spojené s vypracováním a podáním nabídky,
- 9.5. odmítnout všechny předložené nabídky,
- 9.6. zrušit výzvu k podání nabídek bez udání důvodu,

Nedílnou součástí této výzvy jsou níže uvedené přílohy:

Příloha 1: Specifikace zboží

Příloha 2: Obchodní podmínky

Příloha 3: Obsah Technických podmínek dodávek



**Ing. Pavel Habarta, MBA**  
1. zástupce generálního ředitele  
pověřený řízením organizace





## Ponožky ke stejnokroji zimní

### MATERIÁLOVÉ SLOŽENÍ:

Celkové složení: **směsový úplet – viskóza/vlna/polyester, k zajištění pružnosti v lemu je použit elastomer**

Směsová příze: **100 tex x 2, složení 60% viskóza/30%vlna/10% polyester (číslo příze je pouze orientační)**

Lem: **60% viskóza/30% vlna/10% polyester + elastomer**

Lýtko, chodidlo, pata: **60% viskóza/30% vlna/10% polyester**

hmotnost 1 páru **vel.40-41 = 96 g – tol. ± 7 %**

oděr (zatižení p Kpa, standardní vl.tkanina) **min. 10 000 otáček**

srážlivost po 1 prání podle symbolů ošetření **max. ± 6%**

stálobarevnost po 1 prání **min. 4 st. šedé stupnice**

v kyselém potu **min. 3-4 st. šedé stupnice**

v alkalickým potu **min. 3-4 st. šedé stupnice**

### VŠEOBECNĚ - POPIS

Standardní zimní ponožky ze směsového úpletu vyrobené na maloprůměrovém okrouhlém pletacím stroji. Ponožka je jednobarevná, lýtko a chodidlo je tvořeno hladkou jednorádkovou vazbou. Lem v délce 120 mm je zakončen přidáním cca 20 řádků elastomeru pro zajištění pružnosti lemu. Špička uzavřena na speciálním stroji popř. řetizkováním.

Velikostní sortiment a parametry:

Velikost	36-37	38-39	40-41	42-43	44-45	46-47
Lem	pro všechny velikosti 120 mm					
Lýtko + lem (mm)	300	320	330	350	365	380
Chodidlo (mm)	240	260	270	290	305	320

**Velikost k předložení soutěžních vzorků: 42-43**

Celkový vzhled a provedení musí být bezvadné, švy začištěny bez zbytečných konců nití apod. a to jak z líce, tak i z rubu výrobku.

### ZNAČENÍ

Každý pár ponožek je opatřen etiketou s následujícími údaji:

- velikost
- materiálové složení
- symboly ošetřování dle ČSN EN 3758

### BALENÍ

- každý pár je spojen samolepící etiketou
- 5 párů přepásáno papírovou páskou
- 10 párů do PE sáčku
- 100 párů do kartonu
- na kartonu označení počtu a velikosti

## **OBCHODNÍ PODMÍNKY**

### **1. Platební a cenové podmínky**

- 1.1. Platby za dodávky budou prováděny v české měně po předání zboží na základě předávacího protokolu. Rovněž veškeré cenové údaje budou uváděny v této měně.
- 1.2. Kupující nebude na plnění předmětu zakázky poskytovat zálohy.
- 1.3. Úhrada za každé jednotlivé plnění dle objednávek kupujícího bude prováděna na základě daňových dokladů, vystavených prodávajícím po dodání a převzetí každého jednotlivého plnění veřejné zakázky
- 1.4. Daňový doklad musí mít náležitosti dle platných obecně závazných právních předpisů. Splatnost daňového dokladu bude 60 dní ode dne jeho doručení kupujícímu. Kupující si vyhrazuje právo před uplynutím lhůty splatnosti vrátit fakturu, pokud neobsahuje požadované náležitosti nebo obsahuje nesprávné cenové údaje. Oprávněným vrácením faktury, přestává běžet původní lhůta splatnosti. Opravená nebo přepracovaná faktura bude opatřena novou lhůtou splatnosti. V případě vadného plnění dodávky má kupující právo vrátit fakturu neprodleně prodávajícímu
- 1.5. Zaplacením se pro účely smlouvy rozumí odepsání příslušné částky z účtu kupujícího.
- 1.6. Fakturu za materiál dodaný do organizační složky kupujícího zašle prodávající příslušné organizační složce, která tento materiál objednala dle bodu 2.1.
- 1.7. Poslední daňový doklad v kalendářním roce musí být kupujícímu doručen nejpozději 30. prosince příslušného roku.
- 1.8. Cena dopravy zboží do místa určení a veškerých dalších nákladů je zahrnuta v ceně zboží, takže prodávající není oprávněn fakturovat dopravné.
- 1.9. Pokud prodávající splňuje podmínky pro „náhradní plnění“ ve smyslu odst. 2 písm. b, § 81 zák. č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů, upozorní na tuto skutečnost v zápatí faktury (v průvodním dopisu apod.).

### **2. Dodací podmínky**

- 2.1. Dodání předmětu plnění veřejné zakázky se bude realizovat na základě písemných objednávek jednotlivých organizačních složek kupujícího, učiněných v souladu se smlouvou, do příslušných dodacích míst organizačních složek kupujícího.
- 2.2. Objednávky organizačních složek kupujícího budou obsahovat kromě obvyklých údajů seznam dodacích míst (pracovišť, kam se má materiál dodat) včetně jejich adres a kontaktů na odpovědné pracovníky, požadovaný počet a požadovaný velikostní sortiment podle dodacích míst a celkem,
- 2.3. Dodací lhůta (doba plnění) pro plnění předmětu veřejné zakázky je stanovena max. do 45 kalendářních dnů od přijetí písemné objednávky.
- 2.4. Převzetí materiálu potvrdí zástupce kupujícího podpisem v dodacím listu, který bude vyhotoven ve 4 výtiscích. Jeden výtisk ponechá prodávající v místě převzetí zboží, druhý zašle spolu s fakturou organizační složce kupujícího, která zboží objednala, třetí zašle spolu s kopií faktury oddělení materiálových nákupů a služeb SŽDC, s.o. a čtvrtý výtisk si ponechá pro svoji potřebu.

- 2.5. Prodávající se zavazuje sledovat celkovou finanční hodnotu již realizovaných dodávek a upozornit kupujícího min. jeden měsíc předem na skutečnost, že celková finanční hodnota již realizovaných dodávek se přibližuje celkovému finančnímu objemu smlouvy.

### **3. Záruční podmínky**

- 3.1. Prodávající poskytuje záruku na kvalitu dodaného zboží v délce 24 měsíců.
- 3.2. Počátek běhu záruční doby je stanoven na den následující po dni předání a převzetí zboží dodaného na základě písemné objednávky kupujícího.
- 3.3. Prodávající je odpovědný za kvalitu dodaného zboží a dále za to, že jeho provedení bude shodné s vzájemně odsouhlasenými referenčními vzorky (vzorky předloženými do zadávacího řízení).

### **4. Sankční podmínky**

- 4.1. V případě prodlení některé ze smluvních stran s peněžitým plněním je druhá smluvní strana oprávněna požadovat zaplacení úroku z prodlení ve výši stanovené obecně závaznými právními předpisy. Takto požadovaný úrok z prodlení se povinná smluvní strana zavazuje uhradit.
- 4.2. V případě prodlení prodávajícího s dodáním zboží objednaného na základě písemné objednávky je kupující oprávněn po prodávajícím požadovat zaplacení smluvní pokuty ve výši 0,2% z celkové ceny objednaného zboží za každý započatý den prodlení.
- 4.3. V případě nesplnění povinnosti uvedené v bodě 2.5. obchodních podmínek je kupující oprávněn požadovat po prodávajícím smluvní pokutu ve výši 3% z celkového finančního objemu smlouvy
- 4.4. Kupující není povinen od prodávajícího převzít a prodávajícímu uhradit cenu za vadné plnění předmětu smlouvy.
- 4.5. V případě zjištění dodávek zboží odlišného od odsouhlasených referenčních vzorků vyrozumí kupující prodávajícího a prodávající je povinen podle požadavku druhé smluvní strany poskytnout na své náklady výměnu zboží za odsouhlasený typ. Kupující je oprávněn požadovat po prodávajícím zaplacení smluvní pokuty za prodlení s dodávkou zboží dle bodu 4.2.
- 4.6. Pokud je povinná smluvní strana v prodlení se zaplacením smluvní pokuty, zavazuje se uhradit druhé smluvní straně úrok z prodlení ve výši stanovené obecně závaznými právními předpisy.
- 4.7. Úrok z prodlení nebo smluvní pokutu se povinná smluvní strana zavazuje zaplatit do 30 dnů ode dne, kdy jí bude doručena písemná výzva druhé smluvní strany.
- 4.8. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo druhé smluvní strany na náhradu škody, která vznikla v důsledku porušení povinnosti, jejíž splnění bylo zajištěno smluvní pokutou.
- 4.9. Povinnost, jejíž splnění bylo zajištěno smluvní pokutou, je povinná smluvní strana zavázána plnit i po zaplacení smluvní pokuty.

### **5. Ostatní obchodní podmínky**

- 5.1. Smluvní strany jsou oprávněny odstoupit od smlouvy pouze v případech stanovených smlouvou nebo jejími přílohami nebo v případech stanovených obecně závaznými právními předpisy.

- 5.2. Prodávající může od smlouvy odstoupit, pokud kupující nezaplatí sjednanou cenu za řádně a včas splněný předmět smlouvy.
- 5.3. Kupující je oprávněn odstoupit od smlouvy v případě podstatného porušení povinností ze strany prodávajícího. Za podstatné porušení smluvních povinností ze strany prodávajícího se považuje zejména:
  - 5.3.1 zjistí-li kupující při kontrole plnění předmětu smlouvy, že prodávající neplní předmět smlouvy v souladu se smlouvou a jejími přílohami nebo v souladu s podklady a pokyny, které jsou pro plnění předmětu smlouvy závazné, a prodávající, přestože byl kupujícím vyzván k plnění předmětu smlouvy řádným způsobem a k odstranění případných vad vzniklých vadným plněním předmětu smlouvy, tak neučinil přiměřené lhůtě, kterou mu kupující k odstranění vad poskytl,
  - 5.3.2 jestliže je prodávající v prodlení s plněním svých povinností více než 30 kalendářních dnů oproti termínům stanoveným ve smlouvě nebo jejích přílohách,
  - 5.3.3 jestliže bylo vůči prodávajícímu zahájeno řízení podle zák. č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů, jestliže byla na prodávajícího nařízena exekuce nebo jestliže prodávající není schopen jinak plnit své povinnosti související s prováděním předmětu smlouvy,
- 5.4. Prodávající se zavazuje uhradit kupujícímu v plném rozsahu zvýšené náklady na plnění předmětu smlouvy, které kupujícímu vzniknou následkem toho, že odstoupil od smlouvy z důvodů na straně prodávajícího.
- 5.5. Smluvní strana oprávněná odstoupit od smlouvy je povinna odstoupení od smlouvy oznámit druhé smluvní straně písemně formou poštovní zásilky s dodejkou. Odstoupení nabývá účinnosti dnem následujícím po dni jeho doručení druhé smluvní straně.
- 5.6. Dnem nabytí účinnosti vypovězení smlouvy či odstoupení od smlouvy zanikají všechna práva a povinnosti smluvních stran vyplývajících ze smlouvy, s výjimkou nároku na náhradu škody vzniklé porušením smlouvy, řešení sporů mezi smluvními stranami a jiných ustanovení, která podle projevené vůle smluvních stran nebo vzhledem ke své povaze mají trvat i po ukončení smlouvy.
- 5.7. Prodávající je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů.
- 5.8. Prodávající je povinen od skončení plnění zakázky uchovávat doklady související s plněním zakázky po dobu stanovenou právními předpisy a umožnit osobám oprávněným k výkonu finanční kontroly provést kontrolu těchto dokladů.
- 5.9. Obě smluvní strany jsou povinny zachovávat mlčenlivost ve věcech souvisejících s kupní smlouvou.
- 5.10. Obě smluvní strany se zavazují, že zachovají jako důvěrné informace a zprávy, týkající se vlastní spolupráce a vnitřních záležitostí smluvních stran, zejména jestliže by jejich zveřejnění mohlo poškodit druhou smluvní stranu.
- 5.11. Smluvní strany se zavazují řešit smluvní spory vzniklé ze vzájemných obchodních vztahů především smírně, jednáním. Nedojde-li k dohodě, má kterákoliv smluvní strana předložit spor k rozhodnutí příslušnému soudu.
- 5.12. Prodávající prohlašuje, že předmět plnění nemá právní vady, tedy není zatížen právy třetích osob.



## Obsah Technických podmínek dodávek

### Požadavek na zpracování návrhu TPD - obsah:

#### 1. ÚVOD

výrobce, název výrobku, číslo TPD

#### 2. NÁZVOSLOVÍ

#### 3. VŠEOBECNĚ

- a. Určení výrobku
- b. Popis

#### 4. TECHNICKÉ POŽADAVKY

- a. Střih, šití, švy, prošíání
- b. Materiál (základní materiál a další polotovary - např. drobná příprava - knoflíky, nitě pruženky atd.) parametry, jakost, provedení, rozměry, vlastnosti
- c. Značení na výrobku

#### 5. ZKOUŠENÍ

- a. Zkušební metody
- b. Kvalita
- c. Záruky

#### 6. DODÁVÁNÍ, SKLADOVÁNÍ, ÚDRŽBA

- a. Balení
- b. Skladování
- c. Údržba a ošetřování

#### 7. PODKLADY

- a. Citované normy
- b. Související normy

#### 8. PŘÍLOHY:

- a. Velikostní sortiment
- b. Technický náčrt
- c. Tabulka kontrolních rozměrů pro každou velikost (minimálně v rozsahu dle přílohy 1)
- d. Materiálové listy, kterými výrobce materiálu dokládá materiálové složení a vlastnosti materiálu
- e. Referenční vzorek

Datum zpracování (aktualizace) technických podmínek

Zpracovatel

Odpovědná osoba zpracovatele

Podpis odpovědné osoby

